



ISTITUTO COMPRENSIVO “GUGLIELMO MARCONI”

S. GIOVANNI SUERGIU – TRATALIAS - GIBA – MASAINAS - PISCINAS

Via Gramsci, 4/B – 09010 San Giovanni Suergiu (SU) – Tel. 078168062 – fax 0781699261

Codice Meccanografico: CAIC824005 - Codice Fiscale: 81003550928 - Codice Univoco: UFDRK5

caic824005@istruzione.it - caic824005@pec.istruzione.it – www.icsuergiu.it

CIRCOLARE N. 23

**Ai Sigg. Genitori
A Personale Docente e ATA
Alla Commissione Elettorale in carica
Al Consiglio d’Istituto in carica
Al DSGA**

**OGGETTO: Elezioni del Consiglio d'Istituto triennio 2024/2025 - 2025/2026; 2026/2027 –
Indizione - Indicazioni e scadenario.**

Si comunica che con Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 10579/2024 del 05/10/2024, pubblicato all’Albo del sito istituzionale, sono state indette le elezioni per il rinnovo del Consiglio d’Istituto nelle seguenti componenti (art. 6, comma 2 O.M. 251/1991):

- n. 8 rappresentanti del personale docente
- n. 8 rappresentanti dei genitori degli alunni
- n. 2 rappresentanti del personale A.T.A.

QUANDO SI VOTA

Domenica	24 novembre 2024	dalle ore 08,00 alle ore 12,00
Lunedì	25 novembre 2024	dalle ore 08,00 alle ore 13,30

DOVE SI VOTA

Seggio unico: Sede Centrale – Sala riunioni 1° piano - Scuola Primaria di San Giovanni Suergiu – Via Gramsci 4/b

COME SI VOTA

Gli elettori dovranno esprimere il voto mediante una croce sul numero corrispondente alla lista ed il nominativo del candidato a cui s’intende assegnare la preferenza.

I voti di **preferenza** devono essere:

- **non più di due per** la componente dei **Genitori**;
- **non più di due per** la componente dei **Docenti**;
- **non più di uno per** la componente del **Personale A.T.A.**

Gli elettori, qualora non siano particolarmente conosciuti dai componenti del seggio, sono tenuti ad esibire un documento valido per il loro riconoscimento.

Il voto deve essere espresso da ciascun elettore; non è ammesso il voto per delega.

Ai fini della validità del voto è indispensabile indicare la lista, mentre le preferenze sono facoltative.

PER LA COMPONENTE GENITORI

- L’**elettorato attivo e passivo** per le elezioni dei rappresentanti dei genitori **spetta a entrambi i genitori o a coloro che ne fanno legalmente le veci**, intendendosi come tali le persone fisiche alle quali siano attribuiti, con provvedimento dell’autorità giudiziaria, poteri tutelari, ai sensi dell’art. 348 del codice civile.
- **Non spetta l’elettorato attivo e passivo** al genitore che ha perso la potestà sul minore.

Le liste devono essere presentate personalmente da uno dei firmatari (esclusivamente sulla modulistica allegata alla presente) all’Ufficio di Segreteria e Direzione dove ha sede la Commissione Elettorale per essere sottoposte a verifica e validazione nel periodo compreso tra le ore 09.00 del 20° giorno e non oltre le

ore 12.00 del 15° giorno antecedente le votazioni, ossia **dalle ore 9.00 del 04/11/2024 alle ore 12.00 del 09/11/2024;**

- **ciascuna lista**, contrassegnata da un motto e da un numero romano (quest'ultimo verrà assegnato dalla Commissione Elettorale in base all'ordine di presentazione), può contenere un numero di candidati compresi tra uno e fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere, ossia **fino a 16 candidati**;
- ciascuna **lista** dovrà essere **sottoscritta da almeno 20 presentatori**;
- le liste devono essere corredate dalle **dichiarazioni di accettazione dei candidati e di non appartenenza ad altre liste** della stessa componente;
- **nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza** dello stesso consiglio, né può presentarne alcuna della stessa componente;
- **l'illustrazione dei programmi può essere effettuata in apposite riunioni** riservate agli elettori **negli edifici scolastici fuori dell'orario di lezione dal 06/11/2024 al 22/11/2024, previa richiesta al Dirigente Scolastico da inoltrarsi entro il 14/11/2024**. Il Dirigente Scolastico stabilisce un calendario delle riunioni secondo l'ordine di richiesta e, per quanto possibile, secondo le date richieste;
- **i candidati non possono far parte dei seggi elettorali**;
- **i genitori di più alunni iscritti a classi diverse dello stesso istituto votano una sola volta**.

PER LA COMPONENTE DOCENTI

Hanno diritto all'elettorato attivo e passivo:

- **i docenti a tempo indeterminato** (compresi i docenti utilizzati o in assegnazione provvisoria nella scuola in cui prestano servizio) e **a tempo determinato** (compresi i docenti di Religione Cattolica) con contratto di lavoro **sino al termine delle attività didattiche (30/6) o dell'anno scolastico (31/8)**;
- i docenti assenti per qualsiasi legittimo motivo dal servizio;
- i docenti assenti sostituiti da un supplente il cui rapporto di impiego ha durata presunta non inferiore a 180 giorni;
- i docenti in servizio in più istituti (votano in ciascun istituto in cui prestano servizio).

Non hanno diritto all'elettorato attivo e passivo:

- i docenti non di ruolo supplenti temporanei;
- i docenti in aspettativa per motivi di famiglia;
- i docenti che non prestano effettivo servizio di istituto, perché, ai sensi di disposizioni di legge, esonerati dagli obblighi d'ufficio per l'espletamento di altre funzioni o perché comandati o collocati fuori ruolo non ha diritto di elettorato attivo o passivo per l'elezione degli organi collegiali a livello di circolo o di istituto, salvo quanto stabilito nell'art. 11 dell'OM 215/91 ("conservazione del diritto di elettorato").
- **Le liste devono essere presentate personalmente da uno dei firmatari (esclusivamente sulla modulistica allegata alla presente) all'Ufficio di Segreteria e Direzione dove ha sede la Commissione Elettorale per essere sottoposte a verifica e validazione nel periodo** compreso tra le ore 09.00 del 20° giorno e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno antecedente le votazioni, cioè **dalle ore 9.00 del 04/11/2024 alle ore 12.00 del 09/11/2024;**
- **ciascuna lista**, contrassegnata da un motto e da un numero romano (quest'ultimo verrà assegnato dalla Commissione Elettorale in base all'ordine di presentazione), può contenere un numero di candidati compresi tra uno e fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere, ossia **fino a 16 candidati**;
- **ciascuna lista** dovrà essere **sottoscritta da almeno 1/10 degli elettori della componente, ossia da almeno 12 sottoscrittori**;
- le liste devono essere corredate dalle **dichiarazioni di accettazione dei candidati, e di non appartenenza ad altre liste** della stessa componente;
- **nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza** dello stesso consiglio, né può presentarne alcuna della medesima componente;
- **l'illustrazione dei programmi può essere effettuata in apposite riunioni** riservate agli elettori **negli edifici scolastici fuori dell'orario di lezione dal 06/11/2024 al 22/11/2024, previa richiesta al Dirigente Scolastico da inoltrarsi entro il 14/11/2024**. Il Dirigente Scolastico stabilisce un calendario delle riunioni secondo l'ordine di richiesta e, per quanto possibile, secondo le date richieste;
- **i candidati non possono far parte dei seggi elettorali**;

PER LA COMPONENTE ATA

- **Ha diritto all'elettorato attivo e passivo:**
- Il personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato sino al 31/8 o al termine delle attività didattiche (30/6);
- il personale A.T.A. assente per qualsiasi legittimo motivo di servizio.

Non ha diritto all'elettorato attivo e passivo:

- il personale supplente temporaneo;
- il personale che non presta effettivo servizio di istituto, perché, ai sensi di disposizioni di legge, esonerato dagli obblighi d'ufficio per l'espletamento di altre funzioni o perché comandato o collocato fuori ruolo.
- **Le liste devono essere presentate personalmente da uno dei firmatari (*esclusivamente sulla modulistica allegata alla presente*) all'Ufficio di Segreteria e Direzione dove ha sede la Commissione Elettorale per essere sottoposte a verifica e validazione nel periodo** compreso tra le ore 09.00 del 20° giorno e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno antecedente le votazioni, cioè **dalle ore 9.00 del 04/11/2024 alle ore 12.00 del 09/11/2024;**
- **ciascuna lista**, contrassegnata da un motto e da un numero romano (quest'ultimo verrà assegnato dalla Commissione Elettorale in base all'ordine di presentazione), può contenere un numero di candidati compreso tra uno e fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere, ossia **fino a 4 candidati;**
- ciascuna **lista** dovrà essere **sottoscritta da almeno 1/10 degli elettori della componente, ossia da almeno 3 sottoscrittori;**
- le liste devono essere corredate dalle **dichiarazioni di accettazione dei candidati, e di non appartenenza ad altre liste** della stessa componente;
- **nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza** dello stesso consiglio, né può presentarne alcuna della medesima componente;
- **l'illustrazione dei programmi può essere effettuata in apposite riunioni** riservate agli elettori **negli edifici scolastici fuori dell'orario di lezione dal 06/11/2024 al 22/11/2024, previa richiesta al Dirigente Scolastico da inoltrarsi entro il 14/11/2024.** Il Dirigente Scolastico stabilisce un calendario delle riunioni secondo l'ordine di richiesta e, per quanto possibile, secondo le date richieste;
- **i candidati non possono far parte dei seggi elettorali.**

Segue promemoria degli adempimenti e delle scadenze.

- **In allegato** viene fornito il **"MODELLO CANDIDATURE E PRESENTAZIONE LISTE"** valevole per tutte le componenti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Veronica Cani
(firmato digitalmente)

PROCEDURE E TEMPISTICHE PER TUTTE LE COMPONENTI

ATTIVITA'	Giorni dal voto	Votazione 24-25 Nov.2024
Nomina della Commissione Elettorale (C.E.)	- 45	Non oltre 10/10/2024
Il DS invia alla Commissione Elettorale l'elenco nominativo degli elettori di tutte le componenti	-35	Non oltre il 20/10/2024
La C. E. verifica gli elenchi degli elettori e li deposita in segreteria a disposizione di chiunque ne faccia richiesta. All'albo va reso noto l'avvenuto deposito (ma non l'elenco degli elettori).	- 25	Non oltre il 30/10/2024
Ricorsi per erronea compilazione elenco degli elettori	Entro 5 gg dall'avvenuto deposito	Non oltre il 04/11/2024
Presentazione/Deposito delle liste elettorali	da - 20 a - 15	Dalle ore 9.00 del 04/11/2024 alle ore 12.00 del 09/11/2024
Affissione all'albo delle liste dei candidati da parte della C.E. con eventuali indicazioni per sanare irregolarità	- 15	09/11/2024 dopo le ore 12.00
Eventuale regolarizzazione liste e loro pubblicazione all'albo	Entro 3 gg. da segnalazione della C.E.	Non oltre il 12/11/2024
Riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi. Messa a disposizione di spazi per la pubblicazione di scritti riguardanti l'illustrazione dei programmi.	- 10 Da - 18 a - 2	- Richiesta al DS spazi per pubblicazioni e riunioni: non oltre il 14/11/2024 - Riunioni propaganda in spazi concessi dal DS: dal 06/11/2024 al 22/11/2024
La C.E. designa componenti seggio al DS. Il DS, su designazione della C.E., nomina i componenti dei seggi	- 5	non oltre il 19/11/2024
Ritiro e custodia materiali elettorali (verbali, schede voto, elenchi elettori, urne, tabelle scrutinio, ecc...)ad opera dei componenti del seggio.	-1	non oltre il 22/11/2024
Votazioni	0	Domenica 24/11/2024: 8.00 – 12.00 Lunedì 25/11/2024: 8.00 – 13.30
Spoglio		Lunedì 25/11/2024: subito dopo la conclusione delle operazioni di voto
Proclamazione eletti ed affissione all'albo e su amministrazione trasparente	entro 2 gg dalle votazioni	Non oltre il 27/11/2024
Ricorsi risultati delle elezioni	Entro 5 gg dalla pubblicazione	Non oltre il 02/12/2024
Accoglimento/rigetto ricorsi presso la C.E.	Entro 5 gg dalricorso	Non oltre il 07/12/2024
Il Dirigente Scolastico convoca il Consiglio d'Istituto	Non oltre 20 gg. dalla data di proclamazione degli eletti	